

Số: 24/TB-DA

Ea H'Leo, ngày 20 tháng 02 năm 2024

THÔNG BÁO

Tiếp nhận vào làm viên chức tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện năm 2024

Căn cứ Kế hoạch tiếp nhận vào làm Viên chức tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện năm 2024 được phê duyệt tại Quyết định số 10/QĐ-DA ngày 05/01/2024 của Giám đốc BQLDA ĐTXD. Ban QLDA đầu tư xây dựng huyện Ea H'Leo thông báo tuyển dụng như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng

Là các trường hợp có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các đối tượng quy định tại điểm a, khoản 1, Điều 13 nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020), gồm:

Người đang là cán bộ, công chức cấp xã;

Người đang ký hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập hoặc đơn vị sự nghiệp ngoài công lập theo quy định của pháp luật;

Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân, người làm việc trong tổ chức cơ yếu;

Người đang làm việc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ; doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết;

Người đang làm việc trong các tổ chức chính trị - xã hội nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp.

2. Điều kiện

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.

- c) Có phiếu dự tuyển theo mẫu quy định.
- d) Có lý lịch rõ ràng.
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.
- e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Tiêu chuẩn

Người được xem xét tiếp nhận vào làm viên chức phải có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; trình độ tin học, ngoại ngữ; chứng chỉ bồi dưỡng ngạch, chức danh nghề nghiệp phù hợp với vị trí việc làm, cụ thể:

Vị trí việc làm Kỹ thuật và điều hành dự án (*Thẩm kế viên hạng III*): Tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 9, Thông tư liên tịch số 11/2016/TTLT-BXD-BNV ngày 29/6/2016 của Bộ Xây dựng - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của viên chức chuyên ngành xây dựng.

a) Trình độ chuyên môn: Có trình độ đại học chuyên ngành kiến trúc hoặc xây dựng phù hợp với phạm vi thực hiện nhiệm vụ.

b) Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam, được quy đổi như sau:

Đối với các chứng chỉ Chương trình tiếng Anh thực hành A, B, C ban hành theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT ngày 30/01/1993 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và A1, A2, B1, B2, C1, C2 ban hành theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo trước đây được tạm thời quy đổi theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam ban hành kèm theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Khung 6 bậc thực hiện theo Công văn số 6089/BGDĐT-GDĐT ngày 27/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phúc đáp Công văn số 4453/BNV-CCVC ngày 22/10/2014 của Bộ Nội vụ về việc quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ) như sau:

a) Trình độ A theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT ngày 30/01/1993 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục, trình độ A1 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, trình độ TOEPL 347 ITP hoặc 19 iBT trở lên, IELTS 2.0 trở lên, TOEIC 255 trở lên tương đương với bậc 1 của Khung 6 bậc;

b) Trình độ B theo Quyết định số 177/QĐ-TCBT ngày 30/01/1993 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và trình độ A2 theo Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, trình độ TOEPL 400 ITP hoặc 42 iBT trở lên, IELTS 4.5 trở lên, TOEIC 405 trở lên tương đương với bậc 2 của Khung 6 bậc.

c) **Trình độ tin học:** Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin, được quy đổi như sau:

Các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C đã cấp có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (Thực hiện theo quy định tại Điều 23 Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của liên Bộ: Giáo dục và Đào tạo - Thông tin và Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin).

d) **Chứng chỉ bồi dưỡng:** Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp thẩm kế viên hạng III (*yêu cầu viên chức mới được tuyển dụng vào thì phải có chứng chỉ Thẩm kế viên hạng III trong thời hạn 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng*).

4. Đăng ký dự tuyển

4.1. Mỗi người dự tuyển chỉ được đăng ký 01 vị trí việc làm. Nếu người dự tuyển đăng ký nhiều hơn 01 vị trí việc làm hoặc hồ sơ kê khai không đúng sự thật thì sẽ bị hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

4.2. Người có trình độ chuyên môn cao hơn có thể dự tuyển vào vị trí có yêu cầu trình độ chuyên môn thấp. Sau khi có kết quả trúng tuyển thì bổ nhiệm vào ngạch, chức danh nghề nghiệp tương ứng với vị trí việc làm cần tuyển dụng.

II. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN

Trên cơ sở số lượng người làm việc chưa sử dụng, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện có nhu cầu tuyển dụng **02** chỉ tiêu, cụ thể:

TT	Vị trí việc làm	Ngạch/Hạng chức danh nghề nghiệp	Mã số	Số lượng
1	Kỹ thuật và điều hành dự án	Thẩm kế viên Hạng III	V.04.02.06	02
Tổng cộng				02

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÁT HÀNH VÀ TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thời hạn phát hành hồ sơ: 05 ngày, từ ngày 21/02/2024 đến ngày 27/02/2024 trong giờ hành chính.

2. Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển: Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng, trong giờ hành chính, trừ các ngày thứ bảy, chủ nhật và ngày nghỉ lễ.

3. Địa điểm phát hành, tiếp nhận Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển: Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng, số 01 đường Điện Biên Phủ, thị trấn Ea Drăng, huyện Ea H'Leo, tỉnh Đắk Lắk.

4. Số điện thoại Tổ Phát hành và tiếp nhận hồ sơ: 02623777709

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thành phần Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

1.1. Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01 ban hành quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ).

1.2. Bản Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của đơn vị nơi công tác.

1.3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

1.4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận.

1.5. Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu đơn vị đang công tác.

1.6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

1.7. Hai (02) ảnh 4x6 ghi rõ: Họ và tên; ngày, tháng, năm sinh phía sau ảnh.

1.8. Ba (03) bì thư có dán tem, ghi rõ: Họ và tên, địa chỉ, số điện thoại, Email liên hệ của người dự tuyển (thí sinh). Trường hợp ghi người nhận là thân nhân của thí sinh yêu cầu ghi rõ: Họ và tên, địa chỉ, số điện thoại, Email của cả hai (thí sinh và thân nhân).

Lưu ý: Các loại hồ sơ được sắp xếp theo thứ tự như trên, đựng trong túi hồ sơ.

2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển được thực hiện thống nhất theo mẫu do đơn vị tuyển dụng phát hành. Người đăng ký dự tuyển có trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp kê khai đầy đủ thông tin, đảm bảo đúng các thành phần giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai không đúng sự thật, giả hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và bị xử lý theo quy định của pháp luật. Người dự tuyển không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

V. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2.

2. Sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2.

3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm tại vòng 2.

VI. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN; THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM XÉT TUYỂN

1. **Hình thức:** Tổ chức xét tuyển.

2. **Nội dung:**

Việc tiếp nhận vào làm viên chức được thực hiện theo 02 (hai) vòng như sau:

2.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi phỏng vấn: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của từng vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi phỏng vấn: 30 phút (*trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*).

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

3. Xác định người trúng tuyển

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điểm 3.3, Khoản 3, Mục VI Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện quyết định người trúng tuyển.

4. Đối với người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển tiếp nhận vào làm Viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Thời gian tổ chức xét tuyển: Dự kiến tổ chức từ tháng 3/2024 (Thời gian cụ thể sẽ được thông báo đến người dự tuyển).

6. Địa điểm tổ chức xét tuyển: Tổ chức tại Văn phòng làm việc của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Ea H'Leo.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Ea H'Leo, được đăng công khai trên trang thông tin điện tử huyện Ea H'Leo, Đài Truyền Thanh - Truyền hình huyện và được niêm yết tại trụ sở làm việc của Ban QLDA đầu tư xây dựng./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (báo cáo);
- Phòng nội vụ;
- Cổng thông tin điện tử huyện Ea H'Leo;
- Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện;
- Lưu: VT-DA.

GIÁM ĐỐC



Lê Đình Trọng